**Promotionsvereinbarung**

gemäß § 3 Abschnitt 2.1.2 der Promotionsordnung

der Fakultät für Wirtschaft und Gesellschaft

für die Promotion zum  
Doctor rerum politicarum (Dr. rer. pol.)

Gemäß § 3 Abschnitt 1.1. der gültigen Promotionsordnung ist die Betreuerin / der Betreuer unmittelbare Ansprechpartnerin / unmittelbarer Ansprechpartner der Promovendin / des Promovenden im Promotionsverfahren und gewährleistet eine kontinuierliche Unterstützung des Vorhabens. Die Betreuerin / der Betreuer ist hauptamtliche Professorin / hauptamtlicher Professor oder habilitierte Hochschullehrerin / habilitierter Hochschullehrer der Fakultät für Wirtschaft und Gesellschaft der Universität Witten/Herdecke.

Die Bewerberin / der Bewerber hat das Promotionsthema unter Anleitung der Betreuerin / des Betreuers erarbeitet.

**1. Allgemeine Angaben (Doktorandin/Doktorand)**

Name, Vorname :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mobil:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-Mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

◻ interne/r ◻ externe/r Doktorandin/Doktorand gemäß Beitragsordnung der Universität Witten/Herdecke

**2. Betreuerin/Betreuer**

Name, Vorname:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lehrstuhl, Department \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Thema der Dissertation**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Exposé**

Das Exposé soll detaillierte Angaben zur Zielsetzung, zur voraussichtlichen Methodik, den erwarteten Ergebnissen sowie einen Zeitplan zur Bearbeitung des geplanten Promotionsprojekts enthalten. Der Umfang des Exposés soll 10 Seiten nicht überschreiten.

**5. Detaillierter Lebenslauf und bewerbungsrelevante Zeugnisse**

Als Anlage beigefügt sind ein Lebenslauf in deutscher oder englischer Sprache und die beglaubigten Nachweise (Diplom-, Bachelor- und/oder Masterzeugnis plus Diploma Supplement) der Zulassungsvoraussetzung gemäß § 3, Abschnitt 2.1.2 der Promotionsordnung vom 01.10.2022. Von der Universität Witten/Herdecke ausgestellte Zeugnisse können ohne Beglaubigung eingereicht werden.

**6. Anmeldung des Promotionsvorhabens**

Das Original dieser ausgefüllten und von der Doktorandin/dem Doktoranden und der Betreuerin/dem Betreuer unterschriebenen Promotionsvereinbarung ist über das Promotionsbüro der Fakultät für Wirtschaft und Gesellschaft an die Vorsitzende/den Vorsitzenden des Promotionsausschusses zu senden, eine Kopie erhält die verantwortliche Betreuerin/der verantwortliche Betreuer und eine Kopie behält die Doktorandin/der Doktorand.

Witten, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Betreuer/in Doktorand/in